

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым советом
ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ
Минздрава России
" 24 " декабря 2014 г.
Протокол № 6

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор
д.м.н., профессор
Х.М. Галимзянов
" 25 " декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЕ
ФАКУЛЬТЕТА МЕНЕДЖМЕНТА И ВЫСШЕГО
СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Астрахань 2014 г

Положение о выпускающей кафедре ГБОУ ВПО «Астраханский государственный медицинский университет» Минздрава России (далее Университет) разработано в соответствии со следующими документами:

- законодательством Российской Федерации; законом РФ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании";
- приказами, постановлениями, другими руководящими и нормативными документами Министерства образования и Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- приказами ректора Университета;
- решениями ученого совета;
- рекомендациями Центрального методического Совета;
- коллективным договором;
- распоряжениями, указаниями проректора по учебно-воспитательной работе;
- распоряжениями декана факультета;
- правилами внутреннего трудового распорядка;

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Положения о выпускающей кафедре состоит в определении и закреплении нормативно-правовых оснований деятельности кафедры, организационных форм управления образовательным процессом, участия кафедры в образовательной деятельности Университета; обосновании целей работы, прав и обязанностей выпускающей кафедры и членов ее коллектива. Положение распространяется на все выпускающие кафедры факультета менеджмента и высшего сестринского образования Университета и утверждается решением ученого совета и ректором Университета.

1.2. По степени участия в процессе подготовки и выпуска специалистов учебный процесс в Университете осуществляют две категории кафедр: выпускающие и обеспечивающие.

Выпускающей кафедрой является учебно-структурное подразделение Университета, содержательно и организационно ответственное не только за подготовку студентов по закрепленным за кафедрой дисциплинам по соответствующему направлению профессиональной подготовки, но и подготовку и проведение итоговой государственной аттестации.

Обеспечивающей (не выпускающей) кафедрой является учебно-структурное подразделение Университета, которое в согласовании и взаимодействии с выпускающей кафедрой отвечает за преподавание конкретной дисциплины (модуля) или родственных дисциплин (модулей) учебного плана по специальности «Сестринское дело». По решению ученого совета Университета и в связи с производственной необходимостью, выпускающая кафедра может быть утверждена приказом ректора для различных форм получения высшего профессионального образования.

Статус выпускающей кафедры определяется в соответствии с возложенными на нее целями и функциями; степенью готовности к реализации ООП в процессе профессиональной подготовки по специальности «Сестринское дело» на завершающем этапе обучения; на основании соответствия профессорско-преподавательского состава (ППС) номенклатуре дисциплин ООП, реализуемых на кафедре; большего количества часов (трудоемкости) в циклах дисциплин (модулей) ООП в сравнении с родственными кафедрами, а также степенью соответствия кафедры аккредитационным и лицензионным требованиям.

1.3. Выпускающая кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению ученого совета Университета, находится в подчинении декана факультета, структурным подразделением которого она является и осуществляет образовательную деятельность по реализации ООП. Общее руководство выпускающей кафедрой

осуществляется ректором Университета и деканом факультета, непосредственное – заведующим кафедрой.

1.4. Кафедра имеет соответствующую документацию, отражающую содержание ООП, научно-методические основания реализации ООП и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре.

1.5. В случае, когда кафедра является выпускающей в отношении конкретного направления профессиональной подготовки/специальности, то она может одновременно иметь статус обеспечивающей для других направлений, и действует как в соответствии с настоящим Положением, так и в соответствии с Положением о кафедре в части реализации возложенных на нее задач, прав и обязанностей.

2. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ

2.1. Общей целью выпускающих кафедр является - обеспечение качества профессиональной подготовки специалистов в соответствии с ФГОС ВПО по направлению специальности «Сестринское дело».

Специфичностью основной задачи выпускающих кафедр является координация деятельности обеспечивающих кафедр факультета в организации и реализации дисциплин ООП по направлению специальности «Сестринское дело».

2.2. Выпускающая кафедра участвует в координации всего цикла образовательного процесса по специальности, направлению и профилю подготовки, обеспечивает условия для прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ и иных форм промежуточной и итоговой аттестации выпускников по специальности «Сестринское дело».

2.3. Выпускающая кафедра кроме общих функций и задач, решаемых всеми кафедрами Университета, совместно и по согласованию с деканатом

факультета менеджмента и высшего сестринского образования выполняет ряд специальных функций:

- несет ответственность за соблюдение лицензионных нормативов и обеспечение критериальных значений показателей государственной аккредитации по специальности «Сестринское дело»;

- совместно с деканатом обеспечивает документальное сопровождение процедур лицензирования и аккредитации образовательной программы;

- участвует в формировании основной образовательной программы по специальности «Сестринское дело» в соответствии с ФГОС ВПО и нормативными документами; создает учебно-методические комплексы по преподаваемым на кафедре дисциплинам в соответствии с требованиями образовательных стандартов и нормативным документам;

- готовит предложения по корректировке рабочих учебных планов;

- участвует в разработке, поддерживает и актуализирует банки тестовых заданий внутри вузовского тестирования по дисциплинам образовательных программ, закрепленных за кафедрой;

- контролирует наличие, и обеспечивают необходимое количество и качество учебной литературы в библиотеке по дисциплинам образовательных программ, закрепленных и реализуемых кафедрой;

- инициирует обновление и восполнение учебной литературы в библиотеке по дисциплинам ООП, по которым ведется обучение на обеспечивающих кафедрах;

- обеспечивает организацию и проведение всех видов практик (учебных и производственных) предусмотренных учебным планом, по дисциплинам, преподающимся на кафедре.

- организует подготовку студентов к итоговой государственной аттестации;

- разрабатывает экзаменационные материалы для проведения итоговой государственной аттестации,

- участвует в методическом обеспечении работы государственной аттестационной и экзаменационной комиссий;
- сотрудники кафедры входят в состав ГАК;
- обеспечивает соответствие тематики и содержания выпускных квалификационных (дипломных) работ выполняемых на кафедре требованиям ФГОС ВПО по специальности «Сестринское дело», а также их соответствие отраслевой направленности;
- выпускающая кафедра способствуют трудоустройству выпускников, обучающихся по специальности «Сестринское дело».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВЫПУСКАЮЩИХ КАФЕДР

3.1. Выпускающая кафедра имеет право:

- исходя из ее предметной специализации, по согласованию с деканатом, инициировать и вносить предложения по вопросам преподавания конкретных дисциплин основной образовательной программы;
- вносить аргументированные предложения по подбору (при необходимости) руководителей, консультантов и рецензентов выпускных квалификационных (дипломных) работ из числа ППС обеспечивающих кафедр;
- определять, тематику выпускных квалификационных работ (ВКР), выполняемых под руководством сотрудников кафедры;
- вносить в деканат представления о не допуске к защите ВКР студентов, не выполняющих установленные требования к порядку подготовки и защиты ВКР, определяемых Положением о ВКР;
- участвовать в координации деятельности обеспечивающих кафедр по созданию необходимой документации учебно-методического сопровождения учебного процесса (программы, методические указания, пособия, учебники и т.п.).

3.2. Выпускающая кафедра обязана:

- отвечать за соответствие показателей образовательной деятельности осуществляемой кафедрой лицензионным и аккредитационным требованиям;
- осуществлять взаимодействие выпускающей и обеспечивающих кафедр;
- изучать и обобщать передовой педагогический опыт по использованию активных инновационных форм и методов обучения практико-ориентированного характера;
- постоянно обмениваться с потребителями образовательных услуг и работодателями информацией о качестве подготовки выпускников;
- обсуждать вопросы корректировки учебного процесса осуществляемого кафедрой, в соответствии с конкретными условиями работы будущих специалистов;
- участвовать в разработке учебного плана и контрольно-измерительных материалов для промежуточного и итогового контроля по специальности «Сестринское дело»;
- участвовать в разработке перечня практических умений и навыков, которые необходимо приобрести в процессе освоения студентами основной образовательной программы;
- проводить воспитательную работу со студентами и осуществлять общественную деятельность в интересах кафедры и Университета.