

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России

Протокол № 23

от «16» марта 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ Минздрава России  
Д.м.н., профессор О.А. Башкина



«17» марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об отделе по обслуживанию инженерных сетей  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Астрахань  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи и функции отдела по обслуживанию инженерных сетей государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Отдел).

Полное наименование: отдел по обслуживанию инженерных сетей. Сокращенное наименование: ООИС.

1.2. Отдел в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными и ведомственными нормативными правовыми актами;
- Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее- Университет, Астраханский ГМУ), решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Астраханского ГМУ, в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- методическими рекомендациями, разработанными по вопросам, связанным с функциями Отдела.

1.3. Штатное расписание и структуру отдела утверждает ректор Астраханского ГМУ.

1.4. Отдел является структурным подразделением Управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий Астраханского ГМУ и подчиняется начальнику Управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий и ректору Астраханского ГМУ.

1.5 Руководство Отделом осуществляет начальник отдела по обслуживанию инженерных сетей (далее-начальник отдела) в соответствии с должностной инструкцией. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Астраханского ГМУ по представлению начальника Управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий (далее-начальник Управления)

1.6. Все сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Астраханского ГМУ по представлению начальника Управления.

1.7. Отдел в ходе своей деятельности осуществляет рабочее взаимодействие со структурными подразделениями Астраханского ГМУ.

1.8. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется в соответствии с Уставом Астраханского ГМУ.

## **2. Задача отдела по обслуживанию инженерных сетей**

2.1 Планирование и реализация мероприятий, направленных на повышение энергоэффективности и долговечности инженерных систем и коммуникаций, электрического, санитарно-технического оборудования, в том числе оборудования, предназначенного для обеспечения беспрепятственного доступа маломобильных групп населения в помещения на территории Университета в пределах сферы деятельности отдела.

## **3. Функции отдела по обслуживанию инженерных сетей**

В целях выполнения основной задачи, ООИС осуществляет следующие функции:

- 3.1 Осуществление контроля за подрядными и субподрядными организациями по выполнению монтажных работ и установке систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, горячего водоснабжения, вентиляции и кондиционирования воздуха при реконструкции и капитальном ремонте.
- 3.2 Обеспечение своевременного ввода новых и реконструированных после капитального ремонта систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, горячего водоснабжения, вентиляции и кондиционирования воздуха.
- 3.3 Осуществление взаимодействия с территориальными органами Государственного контроля (надзора).
- 3.4 Подготовка документов, необходимых для заключения договоров с ресурсоснабжающими организациями, оператором по обращению с ТКО.
- 3.5 Обеспечение учета расхода энергетических, коммунальных ресурсов;
- 3.6 Обеспечение своевременной проверки (замены) приборов энергетических, коммунальных ресурсов.
- 3.7 Осуществление анализа потребления коммунальных услуг по объектам ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.
- 3.8 Осуществление учета рабочего оборудования.
- 3.9 Контроль за выполнением заключенных договоров с подрядными организациями и принятие мер к их выполнению;
- 3.10 Контроль качества выполнения сантехнических, вентиляционных, электротехнических, слесарных, ремонтных, монтажных и пусконаладочных работ. Осуществляет их комплексную приемку.
- 3.11 Составление планов ремонтных работ инженерных сетей на объектах университета;
- 3.12 Составление дефектных ведомостей на проведение сантехнических и вентиляционных ремонтных работ по объектам Университета;
- 3.13 Составление ежеквартальных отчетов по расходованию энергетических (коммунальных) ресурсов;
- 3.14 Осуществление контроля заявок на необходимые материалы;
- 3.15 Контролирует проверку выполненной проектной документации по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, горячего водоснабжения, вентиляции и кондиционированию в пределах сферы деятельности отдела.
- 3.16 Контроль за составлением сводного плана на текущий и капитальный ремонт оборудования по объектам ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.
- 3.17 Рассматривает предложения, заявки от подразделений и кафедр по работе систем электроснабжения, вентиляции, кондиционирования, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.
- 3.18 Организация, контроль и проведение работ по эксплуатации фонтанов:
  - подготовка, запуск и обеспечение оптимального режима работы;
  - организация и проведение обслуживания оборудования в пределах сферы деятельности отдела.
- 3.19 Контроль мероприятий, направленных для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения в помещения на территории Университета в пределах сферы деятельности отдела.
- 3.20 Обеспечивает соблюдение требований безопасности и охраны труда персоналом отдела.
- 3.21 Подготовку в осуществлении отчетов и планов работы отдела.
- 3.22 Осуществление иных функций в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России.

#### 4. Полномочия отдела по обслуживанию инженерных сетей

4.1. Вносить на рассмотрение руководству Университета предложения и составлять проекты локальных нормативных актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.2. Давать разъяснения и методические рекомендации структурным подразделениям Университета по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.3. Получать от структурных подразделений Университета информацию, материалы и документы, необходимые для составления отчетности, а также для исполнения других функций и задач, возложенных на отдел настоящим Положением, приказами и иными локальными актами.

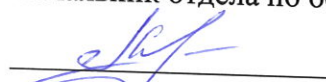
4.4. Осуществлять рабочее взаимодействие с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, вне зависимости от организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам деятельности отдела, в установленном порядке представлять интересы Университета в данных органах и организациях в рамках компетенции отдела.

#### 5. Ответственность

5.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций отдела несет начальник отдела.

5.2 Ответственность работников Управления устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями

Начальник отдела по обслуживанию инженерных сетей

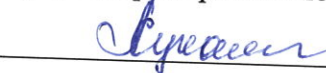
 Р.А. Ковалев

СОГЛАСОВАНО:


Начальник управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий

 О. А. Разинкова

Проректор по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе

 А. А. Суханова

Начальник юридического отдела

 А. Д. Ерижепова

