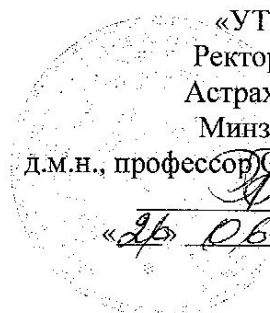


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО  
Ученым Советом ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 10  
от 25 06 2020

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
д.м.н., профессор О.А. Башкина  
  
О.А. Башкина  
«26» 06 2020

Положение  
о спортивно-оздоровительном лагере  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации

Астрахань  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи и функции спортивно-оздоровительного лагеря федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, Астраханский ГМУ Минздрава России, Университет).

1.2. Спортивно-оздоровительный лагерь в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными, в том числе ведомственными нормативными правовыми актами;
- Уставом Университета, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Астраханского ГМУ, в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- методическими рекомендациями, разработанными по вопросам, связанным с функциями спортивно-оздоровительного лагеря.

1.3. Спортивно-оздоровительный лагерь (далее – Лагерь) является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно начальнику Управления по имущественным отношениям.

1.4. Штатное расписание и структуру спортивно-оздоровительного лагеря утверждает ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

1.5. Руководство спортивно-оздоровительного лагеря осуществляет директор спортивно-оздоровительного лагеря в соответствии с должностной инструкцией. Директор спортивно-оздоровительного лагеря назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Астраханского ГМУ по представлению начальника управления по имущественным отношениям, согласованному с проректором по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе.

1.6. Иные сотрудники спортивно-оздоровительного лагеря назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по представлению директора спортивно-оздоровительного лагеря, согласованному с начальником управления по имущественным отношениям.

1.7. Спортивно-оздоровительный лагерь в ходе своей деятельности осуществляет рабочее взаимодействие со структурными подразделениями Университета, Министерствами здравоохранения, образования и науки, физической культуры и спорта; Агентство по делам молодежи АО, Астраханскими региональными общественными организациями, а также с организациями, обеспечивающими безопасность на объекте.

1.8. Реорганизация и ликвидация спортивно-оздоровительного лагеря осуществляется в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

## 2. Задачи

Основными задачами спортивно-оздоровительного лагеря являются:

2.1. Создание и поддержание инфраструктуры, обеспечивающей благоприятные условия для отдыха и воспитания молодежи.

2.2. Формирование навыков здорового образа жизни и осознанного отношения к своему здоровью и окружающей среде.

2.3. Развитие интеллектуального, духовного потенциала, творческих способностей и интересов молодежи, активное приобщение к различным видам деятельности.

### 3. Функции

3.1. Оздоровление и укрепление здоровья обучающихся и сотрудников университета, членов их семей.

3.2. Организация и проведение учебных практик обучающихся.

3.3. Создание условий для проведения выездных научных и учебных мероприятий, а также мероприятий культурно-досугового характера, спортивных мероприятий с использованием материально-технической базы Спортивно-оздоровительного лагеря.

3.4. Создание условий для повышения спортивного мастерства обучающихся.

3.5. Организация платных оздоровительных услуг для обучающихся, сотрудников университета, членов их семей, а также иным лицам, прибывающим в университет в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности.

3.6. Привлечение финансовых ресурсов из федеральных, областных и муниципальных программ развития спорта и физической культуры.

3.7. Пропаганда здорового образа жизни, достижений университета в спорте, физической культуре в средствах массовой информации.

3.8. Совершенствование всей материально-технической базы университета для занятий спортом и физической культурой.

3.9. Содержание зданий, сооружений и других материально-технических ценностей, находящихся на территории лагеря, в технически исправном состоянии.

3.10. Содержание территории лагеря в необходимом санитарно-эпидемиологическом состоянии.

3.11. Обеспечение мест проведения спортивно-развлекательных мероприятий.

3.12. Обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий проживания.

3.13. Осуществление взаимодействия с внешними сторонними организациями (в том числе государственными органами, органами местного самоуправления) по вопросам деятельности лагеря.

3.14. Подготовка и предоставление отчетов и планов работы лагеря.

3.15. Осуществление иных функций в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России.

### 4. Полномочия

4.1. Вносить руководству Университета предложения по вопросам деятельности лагеря.

4.2. Участвовать в разработке положений (регламентов, инструкций, планов, иных документов) по вопросам организации деятельности лагеря.

4.3. Знакомиться с проектами решений органов управления Университета, ректора, касающимися деятельности лагеря.

4.4. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию лагеря.

4.5. Участвовать в разработке перспективных планов развития Университета.

4.6. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию лагеря.

4.7. Привлекать при необходимости в установленном порядке к совместной работе работников других структурных подразделений университета при решении вопросов, связанных с исполнением поручений ректора (лица, исполняющего его обязанности).

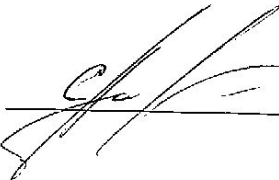
4.8. Осуществлять рабочее взаимодействие с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, вне зависимости от организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам деятельности лагеря, в установленном порядке представлять интересы Университета в данных органах и организациях.

## 5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций лагеря несет директор спортивно-оздоровительного лагеря.

5.2. Ответственность работников лагеря устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

Директор спортивно-оздоровительного лагеря

  
А.В. Демин, 5  
26.06.20