

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

«18» марта 2021

№ 41

Об итогах работы ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России по выполнению мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2020 году и задачах на 2021 год .

Во исполнение Федеральных законов Российской Федерации от 12.02.1998 № 28 «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главной задачей по подготовке органов управления, сил ГО и объектового звена Университета на 2021 год считать совершенствование системы, направленной на выполнение мероприятий по переводу Университета с мирного на военное положение и мероприятий по защите работников и обучающихся Университета от возможных ЧС природного и техногенного, повышение уровня знаний и навыков, направленных на снижение рисков и последствий кризисных ситуаций.

2. Проректорам (по учебной и воспитательной работе; по общественной и информационной безопасности; по научной и инновационной работе; по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения; по последипломному образованию; по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе) и руководителям структурных подразделений по списку (Приложение №1):

2.1. При получении информации о ЧС обеспечить ее немедленное доведение до сотрудников и обучающихся в учебных корпусах и общежитиях университета через дежурных сотрудников охраны и подчиненных работников и обучающихся;

2.2. Обеспечить выполнение работниками и обучающимися мероприятий по противопожарной защите на закрепленной территории;

2.3. В соответствии с приказом ректора от 20.11.2020 № 344 и приложений к нему, контролировать в своих структурных подразделениях проведение занятий по ГО и ЧС, а также довести до обучаемых обзор «Об итогах работы по выполнению

мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2020 году» (Приложение № 2);

2.4. Контролировать ведение документацию (структурных подразделений) по организации ГО и ЧС ответственными лицами, в соответствии с требованиями руководящих документов;

2.5. Оказывать содействие в выполнении мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Университета в ЧС.

3. До 01 июля 2021 года начальнику управления по имущественным отношениям Челякову А.В. организовать и провести инвентаризацию имеющихся резервов материальных средств для нужд гражданской обороны, принять меры к дальнейшему накоплению, своевременному освежению и замене имущества.

4. Проректору по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе Брякину Н.Н.:

4.1. Совместно с начальником управления бухгалтерского учета, экономики и финансовой деятельности Бутыриным Е.В. организовывать выполнение мероприятий по созданию объектового резерва материальных ресурсов для нужд гражданской обороны на период 2021 года.

4.2. В целях повышения устойчивости функционирования Университета в условиях ЧС, в соответствии с приказом ректора от 14.02.2020 № 38, планировать и руководить работой комиссии по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) Университета, для выработки управленческих решений при возникновении ЧС;

4.3. Назначить ответственного сотрудника, из числа работников управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий за взаимодействие с ТК «Ростелеком», по поддержанию и технической исправности системы оповещения при угрозе ГО и ЧС (размещенную на 3 этаже в учебном корпусе №2 по ул. Мечникова, 20).

5. В соответствии с приказом ректора от 04.03.2020 № 59 руководителю сектора по обеспечению охраны труда, противопожарной безопасности Россашинскому А.В. осуществлять контроль проводимых работ по поддержанию противопожарных систем и имущества в работоспособном состоянии на всех объектах университетской инфраструктуры в соответствии с решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

6. Начальнику штаба гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций Чирикову О.В. и руководителю сектора по обеспечению охраны труда, противопожарной безопасности Россашинскому А.В.

6.1. Постоянно проводить корректировку документации ГО и ЧС и пожарной безопасности Университета, согласно вновь поступающих руководящих документов;

6.2. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий «Плана защищенности» на 2021 год;

6.3. Постоянно осуществлять ход выполнения мероприятий по поддержанию в готовности помещений и систем жизнеобеспечения университета, совместно с управлением по имущественным отношениям (Челяков А.В.);

6.4. В соответствии с приложением №3 приказа от 20.11.2020 № 344 своевременно разрабатывать документацию на планируемые учения, тренировки и тактико-специальные учения на 2021 год;

6.5. Организовывать проведение занятий по обучению персонала структурных подразделений и штатных формирований способам защиты от опасностей, возникающих при ЧС;

6.6. Оказывать методическую помощь руководителям штатных формирований в обучение личного состава;

6.7. Проводить проверки по организации и проведению учебной подготовки в структурных подразделениях Университета;

6.8. Обеспечить личный контроль за своевременностью представления информации о ЧС на территории Университета в ГУ МЧС России по Астраханской области и органы местного самоуправления, а также обо всех ситуациях, неблагоприятно влияющих на его работу;

6.9. Принимать участие в заседаниях КЧС и ПБ (штаба ГО), с руководящим и начальствующим составом Университета по наиболее важным и актуальным вопросам ГО и ЧС.

7. Начальнику отдела кадров Полянской С.В., начальнику отдела по мобилизационной работе Солосину С.А. и старшему инспектору РСЧ Коробковой Л.А.:

7.1. Продолжать организацию ведения воинского учета и бронирования военнообязанных сотрудников;

7.2. Обеспечить взаимодействие с военным комиссариатом, а также своевременное представление информации о воинском учете и бронировании сотрудников в Минздрав России и структурные подразделения Министерства обороны России, по утвержденным формам отчета.

8. Начальнику отдела по мобилизационной работе Солосину С.А., совместно с начальником отдела по штабу гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций Чириковым О.В. организовать своевременную корректировку и подготовку планирующих документов по подготовке к переводу и переводу Университета на работу в военное время, а также подготовку ежегодного обзора.

9. Начальнику отдела делопроизводства Л.Ю. Елизаровой ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись (Приложение № 3).

10. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям Иванчук О.В. разместить настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте Университета в разделе «Документы/ Локальные акты», регламентирующие вопросы общественной, информационной безопасности.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общественной и информационной безопасности Авдеева С. А.

Ректор



О.А. Башкина

Приложение №1 к приказу № 41
от « 18 » марта 2021 г

Номер учебной группы	Наименование структурного подразделения	Должность руководителя	Ф.И.О.	Количество обучаемых, человек
1.	Сводная группа руководства Университета и руководителей подразделений НАСФ	Начальник штаба ГО и ЧС	Чириков Олег Витальевич	
	Преподавательский состав,	рабочие , служащие	не вошедшие	в состав НАСФ
2.	Управление обеспечения образовательного процесса, отдел учебных и производственных практик и другие структурные подразделения. (подр. проректора Попова Е.А.)	Начальник учебного отдела	Фомичев Виктор Викторович	
3.	Отдел аспирантуры и докторантуры, центр поддержки технологий и инноваций, научная библиотека и другие структурные подразделения. (подр. проректора Самотруевой М.А.)	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Абдрашитова Аделя Тафкильевна	
4.	Многопрофильный мед. клинический центр, КДЛ, стоматологическое отделение и другие структурные подразделения. (подр. проректора Костенко Н.В.)	Заведующий стоматологическим отделением ММКЦ	Саркисов Артем Каренович	
5.	Деканат последипломного образования, отдел ординатуры и другие структурные подразделения. (подр. проректора Шаповаловой М.А.)	Заместитель начальника отдела ДПО	Сагдеева Аделя Рихатовна	
6.	Управление по ремонту и тех. обслуживанию зданий, управление имущественных отношений и другие структурные подразделения. (подр. проректора Брякина Н.Н.)	Помощник проректора	Князева Надежда Сергеевна	

7.	Управление по лицензированию, аккредитации и контролю качества и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Овсянниковой Е.Г.)	Специалист категории 1	Щустова Екатерина Александровна	
8.	Управление по международной и межрегиональной деятельности и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Ахминеевой А.Х.)	Специалист по международным связям	Воронин Василий Викторович	
9.	Управление кадров и делопроизводства и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Антоновой И.В.)	Специалист по персоналу	Полянская Светлана Васильевна	
10.	Управление бухгалтерского учета, экономики, финансовой деятельности	Начальник управления	Бутырин Евгений Владимирович	
11.	Управление по печати, медиа и информационным технологиям (подр. нач. управления Иванчук О.В.)	Начальник отдела IT-менеджмента и цифрового обеспечения	Воробьев Петр Александрович	
12.	Гараж	Заведующий гаражом	Аксенкин Николай Владимирович	
13.	Общежитие №1,2,3,4,5; Учебные корпуса №1-3 (коменданты и персонал)	Начальник управления имущественных отношений	Челяков Алексей Вячеславович	
14.	Кафедры-67	Заведующие кафедрами (или лица ими назначенными)	Согласно списка кафедр	
15.	Структурные подразделения НАСФ (8 групп)	Руководители структурных подразделений НАСФ	Согласно Приложение №1	

ОБЗОР

«Об итогах работы по выполнению мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2020 году»

В 2020 году основные усилия по работе в ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России (далее Университет) в области гражданской обороны были направлены на разработку, согласование и утверждение локальных актов Университета и организацию формирований гражданской обороны, установленных законодательными и нормативными актами.

Для организации, подготовки и ведения гражданской обороны в Университете подготовлен приказ от 06.02.2020 № 28 «Об организации и ведении гражданской обороны в Университете», которым утвержден состав штаба гражданской обороны, положение, порядок подготовки к ведению и ведение гражданской обороны в Университете, а также утверждены обязанности должностных лиц при переводе Университета с мирного на военное время.

Налажено взаимодействие и работа с отделом по мобилизационной работе в осуществлении подготовки руководящих документов для формирований гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, определены и утверждены их функциональные обязанности и состав. Особое внимание при этом уделялось эвакуационным мероприятиям. Приказами ректора созданы эвакуационная комиссия, сборный эвакуационный пункт, приемный эвакуационный пункт, в которых утверждены положения, состав, функциональные обязанности, а также другие регламентированные документы. Кроме этого разработан, согласован и утвержден «План эвакуации и рассредоточения ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России» и карта к нему. Проведена рекогносцировка оздоровительного лагеря Университета, в целях его использования для эвакуационных мероприятий. Истребованы документы в администрации Приволжского района Астраханской области для проведения эвакуационных мероприятий, а именно реестр объектов, осуществляющих медицинское обслуживание, общественное питание, коммунально-бытовое обслуживание и Реестр потребности жилых помещений для эвакуируемых сотрудников.

Для обеспечения устойчивости функционирования и успешного решения задач в области гражданской обороны создана комиссия по повышению устойчивости функционирования Университета, утвержденная приказом ректора 14.02.2020 № 38. В приказе о создании данной комиссии указаны состав, положение, календарный план проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования. Руководство данной комиссией возложена на проректора по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной деятельности.

В целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности приказом от 04.03.2020 № 59 создана комиссия, которую возглавляет ректор Университета. Определен состав данной комиссии, положение, функциональные обязанности, а также разработаны, утверждены схемы управления, оповещения, утвержден план работы комиссии и инструкции по порядку действий. Для решения задач по успешному предупреждению и ликвидации ЧС, разработан, согласован и утвержден План действий по предупреждению и ликвидации ЧС, в котором подробно изложен порядок действий, разработана рабочая карта, подготовлено решение председателя КЧС по ликвидации ЧС, а также расчеты по обеспечению и списки сотрудников, подлежащих немедленному оповещению.

Приказом ректора от 26.11.2020 № 358 утвержден состав нештатных формирований гражданской обороны (защиты от ЧС), определены руководители структурных формирований и разработаны схемы оповещения для каждого формирования, а также определен порядок ротации и сроки представления информации по сотрудникам (обучающимся) выбывшим и представленным на замену.

Разработаны схемы оповещения структурных подразделений Университета, а также инструкция по действиям должностных лиц по сигналам оповещения.

В соответствии с требованиями Методических рекомендаций Минздрава России, приказа МЧС РФ от 27.03.2020 №216дсп «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов ГО и защиты населения», в течении 2020 года проведена работа по разработке, согласованию в администрации г. Астрахани и в Минздраве России и утверждению Плана приведения в готовность гражданской обороны и Плана гражданской работы. По итогам года определены вопросы развития материальной базы для нужд гражданской обороны на 2021 год.

Во исполнение требований Федеральных законов № 28-ФЗ от 12.02.1998 «О гражданской обороне», № 68-ФЗ от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» выполнялись мероприятия по обеспечению готовности структурных подразделений, сил и средств объектового звена Университета к действиям при возникновении возможных ЧС.

Обучение по гражданской обороне в Университете организовано в соответствии с требованиями приказа ректора от 20.11.2020 № 344 «Об организации обучения сотрудников Университета в области гражданской обороны и действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», систематизация работы и методическое обеспечение по данному направлению возложена на заместителя начальника отдела по штабу ГО и ЧС.

В связи с пандемией проведение тренировок было максимально минимизировано. Так в 2020 году проведено две объектовые тренировки с персоналом, с привлечением сил нештатных формирований Университета.

В структурных подразделениях проводились дополнительные внеплановые занятия с персоналом по вопросам обеспечения пожарной безопасности и проведения эвакуации людей при пожаре и чрезвычайной ситуации. Осуществлялась подготовка сведений о противопожарной безопасности Университета.

На курсах ГО города Астрахани и в учебно-методическом центре ГО и ЧС Астраханской области проводилась подготовка сотрудников: подготовлены руководители нештатных формирований ГО, уполномоченных за решение задач ГО и ЧС, ответственных за противопожарное состояние. Всего прошли обучение в 2020 году сто тридцать два человека.

По оценкам проведенных проверок, учений и тренировок Университет готов к выполнению задач в области ГО и ЧС.