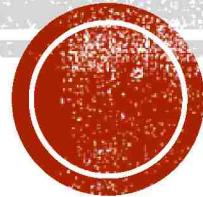


ПАМЯТКА РЕЦЕНЗЕНТАМ ПО РАБОТЕ С САЙТАМИ ЖУРНАЛОВ АСТРАХАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

- Астраханский медицинский журнал
- Прикаспийский вестник медицины и фармации
- Лингвистика и образование



1. НАЧАЛО РАБОТЫ С ЖУРНАЛОМ.

- Для работы по рецензированию статей журналов "Астраханский медицинский журнал", «Прикаспийский вестник медицины и фармации» и «Лингвистика и образование» необходимо:
 - а) иметь зарегистрированную учетную запись пользователя на сайте журнала
 - б) редактор должен назначить этого пользователя на роль рецензента.
- Для этого в форме регистрации необходимо выбрать соответствующий пункт «Да, Я хочу, чтобы ко мне обращались с запросами на рецензирование материалов для этого журнала».



2. ВОЙТИ НА САЙТ.

The screenshot shows the homepage of the Astrakhan Medical Journal website. At the top left is a language dropdown menu showing "Русский". On the right are two buttons: "Регистрация" and "Вход", with "Вход" highlighted by a red box and a curved arrow pointing to it from the section title above. The main title "Астраханский Медицинский Журнал" is centered above a navigation bar with links: "ГЛАВНАЯ", "О НАС", "ТЕКУЩИЙ ВЫПУСК", "АРХИВ", "ОТПРАВКА МАТЕРИАЛОВ", and "ПОИСК". Below the navigation is a large, dark banner featuring a grayscale image of a DNA helix and some laboratory glassware.



ВОЙТИ НА САЙТ.

Прикаспийский вестник медицины и фармации

Главная О журнале Текущий выпуск Архивы

Найти

Регистрация Вход

Текущий выпуск

Том 1 № 1 (2020)

Опубликован: 2020-09-14

Весь выпуск

pdf

Правила для авторов

Редакционная коллегия

Рецензирование

Этика публикаций



ВОЙТИ НА САЙТ.



Регистрация Вход

ТЕКУЩИЙ ВЫПУСК

АРХИВЫ

НАШИ АВТОРЫ

О НАС ▾

ЛИНГВИСТИКА

Текущий выпуск

Том 3 № 3 (2020)

II



3. ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Русский ▾

Астраханский Медицинский Журнал

ГЛАВНАЯ

О НАС ▾

ТЕКУЩИЙ ВЫПУСК

АРХИВ

ОТПРАВКА МАТЕРИАЛОВ

agmanauka 6 ▾

Личный кабинет 6

Просмотреть профиль

Выйти из системы

Уведомления, которые
требуют внимания

* Когда материал переходит на этап рецензирования, в меню и в окне уведомлений отображается список материалов, ожидающий рецензирования.

* Необходимо проверять состояние личного кабинета на наличие новых материалов, требующих рассмотрения. Уведомление о назначении рецензентов также направляется на электронную почту.

Уведомления, которые требуют внимания

Задачи 1

Ожидание рецензии.
Пример статьи для журнала

Пометить как непрочитанное Пометить как прочитанное Удалить

1 - 1 из 1 результатов

Русский

Показать сайт

alice694

Астраханский Медицинский Журнал

Задачи 1



Отправленные
материалы

Отправленные материалы

Мои дела 1

Архивы

Помощь

Назначенные мне



Найти

Новый материал

148 Назначение на рецензию
Пример статьи для журнала
⚠ Ожидает ответа от рецензента.

2021-02-09
Срок ответа на запрос

2021-02-09
Срок сдачи рецензии

Platform &
workflow by
OJS / PKP

Статья, отправленная на
рецензию

4. ВОЙТИ В РАЗДЕЛ СТАТЬИ

Рецензия: Пример статьи для журнала

1. Запрос

2. Руководство

3. Скачать и рецензировать

4. Завершение

Запрос на рецензию

Вы были выбраны в качестве потенциального рецензента для следующего материала. Ниже приведено описание материала и сроки выполнения этой рецензии. Мы надеемся, что вы сможете принять участие в рецензировании.

Заголовок статьи

Пример статьи для журнала

Аннотация

Пример статьи для журнала Пример статьи для журнала

Тип рецензирования

Слепое

Файлы для рецензии



244-1 Текст статьи, Пример статьи для журнала.docx

Q Найти

January 12, 2021
Текст статьи

[Показать всю информацию о материале](#)

График рецензирования

2021-01-12

2021-02-09

2021-02-09

Запрос редактора

Дата получения ответа на запрос

Дата получения самой рецензии

О сроках выполнения

Да, я даю согласие на сбор и хранение моих данных в соответствии с [Уведомлением о конфиденциальности](#).

[Согласиться на рецензирование, перейти к шагу №2](#)

[Отклонить запрос на рецензию](#)

Текст статьи, который можно скачать и прочитать

Дополнительная информация о статье (аннотация, ключевые слова и др.)

Согласиться или отклонить предложение редактора о рецензировании статьи



Руководство для рецензентов

Правила рецензирования поступающих в редакцию «Астраханского медицинского журнала» материалов

Общее руководство для рецензента

1. К рассмотрению «Астраханским медицинским журналом» принимаются только оригинальные, неопубликованные в других изданиях материалы. Авторы несут полную ответственность за научное содержание статьи, ссылок, цитат и описание источников и литературы, а также за соблюдение авторских прав третьих лиц.
2. Все материалы, поступающие в редакцию «Астраханского медицинского журнала» после определения соответствия профилю журнала и требованиям к оформлению подвергаются рецензированию с привлечением российских и иностранных ученых.
3. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи.
4. Рецензент назначается по решению редакционной коллегии журнала.
5. Одним из основных требований рецензирования является конфиденциальность. Процедура рецензирования является анонимной и для рецензентов, и для авторов. Нарушение конфиденциальности возможно только в случае заявления рецензента о недостоверности или фальсификации материалов, изложенных в статье.
6. Рецензент уведомляется о том, что присланные рукописи являются интеллектуальной собственностью авторов и относятся к сведениям, не подлежащим разглашению. Рецензенту не разрешается передавать информацию, содержащуюся в статьях, третьим лицам, не являющимся членами редакционной коллегии.
7. Предметом анализа в рецензируемых статьях являются: соответствие оформления статьи требованиям журнала; актуальность, новизна и научно-практическая значимость работы; адекватность методов и объема исследования; корректность и адекватность статистической обработки данных; достоверность результатов и выводов, а также соответствие названия работы и содержания статьи. Кроме того, оценивается качество и стиль предоставления научной информации в статье (см. бланк рецензии)
8. Рецензирование статьи может длиться сроком до трех месяцев.
9. По результатам рецензирования статья может быть отклонена, направлена автору на доработку или принята к печати.
10. Редакция журнала направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ. До сведения автора принятое решение доводит ответственный секретарь.
11. Оригиналы рецензий хранятся в редакционной коллегии в течение 5 лет и по запросам предоставляются в ВАК.
12. Редакция журнала не хранит рукописи, не принятые к печати. Рукописи, принятые к публикации, не возвращаются.
13. В случае наличия в рецензии рекомендации по исправлению статьи, статья направляется автору на доработку. В этом случае датой поступления в редакцию считается дата возвращения доработанной статьи. При необходимости статья может быть повторно направлена на рецензирование тому же рецензенту, который сделал замечания.
14. В случае неспособности или нежелания автора учесть пожелания редакционной коллегии или рецензента, редакция оставляет за собой право отклонения статей.
15. В случае несогласия с мнением рецензента автор статьи имеет право предоставить аргументированный ответ в редакцию журнала. Статья может быть направлена на повторное рецензирование, либо на согласование в редакционную коллегию.
16. Решение о целесообразности публикации после рецензирования принимается главным редактором, а при необходимости – редколлегией в целом.

Все статьи, поступающие в журнал рецензируются ведущими специалистами области.

[Перейти к шагу №3](#)

[Вернуться назад](#)

[Перейти на следующий этап](#)



Рецензенту необходимо заполнить форму, выбирая возможные варианты ответов или набирая текст в свободной форме

Рецензия: Пример статьи

1. Запрос 2. Руководство 3. Скачать и рецензировать 4. Завершение

Файлы для рецензии

 249-1 Текст статьи, Пример статьи.docx January 19, 2021 Текст статьи

Руководство для рецензентов

[Руководство для рецензентов](#)

Форма рецензии

Наименование работы *

автор(-ы) статьи *

1. Соответствие оформления статьи требованиям журнала *

- Резюме
 - Ключевые слова
 - Рубрикация
 - Рисунки, таблицы
 - Наличие УДК
 - Оформление списка литературы, соответствие ссылкам по тексту статьи



2. Актуальность, новизна, научно-практическая значимость работы *

3. Адекватность методов исследования, объема исследования *

4. Достоверность результатов и выводов *

5. Корректность и адекватность статистической обработки данных *



6. Соответствие названия работы и содержания статьи *

7. Требования к качеству информации: *

- Соответствие последним достижениям науки и клинической практики.
- Точность, достоверность и обоснованность приводимых сведений.
- Использование принципов доказательной медицины, стандартизации диагностических и лечебных процедур.
- Использование последних классификаций и номенклатур.
- Соответствие названий лекарственных средств Государственному реестру лекарственных средств.

8. Требования к стилю изложения: *

- Рубрикация.
- Системность, последовательность и простота изложения без излишних подробностей.
- Четкость и доступность определений.
- Однозначность употребления терминов.
- Соблюдение норм современного русского языка.
- Выделение ключевых позиций по тексту полужирным шрифтом, или курсивом

В данной форме
необходимо внести
развернутые замечания по
статье

9. Замечания *



10. Заключение (соответствует требованиям / не соответствует требованиям) *

11. Раздел журнала, в котором статья может быть опубликована *

Загрузить на сервер

Загрузите файлы, которые стоит просмотреть редактору и/или автору, включая откорректированные версии оригинальных файлов для рецензии.

Файлы рецензента

Нет файлов

Q Найти Загрузить файл

Обсуждения рецензирования

Добавить обсуждение

Имя	От	Последний ответ	Ответы	Закрыт
Нет элементов				

Рекомендация

Выберите рекомендацию и отправьте рецензию для завершения процесса редактирования. Вы должны ввести рецензию или загрузить файл до выбора рекомендации.

Выберите одно

Отправить рецензию

Отложить на потом

Вернуться назад

* обозначает обязательное поле

Здесь можно загрузить отдельно файл (или файлы), с которыми должны познакомиться автор и/или редактор. Например, можно загрузить оригиналный файл статьи, в который рецензент внес свои пометки по ходу статьи.

Обязательно нужно выбрать рекомендацию по статье.

5. ОТПРАВИТЬ РЕЦЕНЗИЮ И ПЕРЕЙТИ НА СЛЕДУЮЩИЙ ЭТАП.
После отправки рецензии вернуться к ее редактированию нельзя!

[1. Запрос](#) [2. Руководство](#) [3. Скачать и рецензировать](#)

[4. Завершение](#)

Рецензия отправлена

Благодарим вас за рецензирование данного материала. Ваша рецензия была успешно отправлена. Мы высоко ценим ваш вклад в качество работ, которые мы публикуем; если понадобится, редактор может связаться с вами снова для получения более подробной информации.

Обсуждения рецензирования

[Добавить обсуждение](#)

Имя

От

Последний ответ

Ответы

Закрыт

Нет элементов

После завершения рецензирования статья и рецензия будут доступны только для просмотра в разделе «Мои дела».

Отправленные материалы

Мои дела 1

Архивы

[Помощь](#)

Назначенные мне



Найти

[Новый материал](#)

151 [Назначение на рецензию](#)
Пример статьи

✓ Рецензия отправлена