

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

Приказ  
Астрахань

«04» марта 2021 г.

№ 49

О введении в действие Положения об обеспечении смывающими и (или) обезвреживающими средствами работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В целях соблюдения требований к приобретению, выдаче, применению, хранению смывающих и (или) обезвреживающих средств, установленных в соответствии со статьями 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.12.2010 №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» и другими нормативными правовыми актами по охране труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обеспечении смывающими и (или) обезвреживающими средствами работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение), согласно Приложению № 1.
2. Ввести в действие Положение с момента подписания настоящего приказа.
3. В целях реализации Положения в I полугодии 2021 г.:
  - 3.1. Руководителю сектора по обеспечению охраны труда, пожарной безопасности Россашинскому А.В. в срок до 15 марта 2021 г. сформировать потребность в смывающих и (или) обезвреживающих средствах на I полугодие

2021года и передать данную информацию с указанием перечня (наименований, характеристик) и количества данных средств с заполненными личными карточками учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств начальнику управления по имущественным отношениям для формирования заявки.

3.2. Начальнику управления по имущественным отношениям Челякову А.В. в семидневный срок с момента получения указанной в п.3.1.Приказа информации сформировать заявку на приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств и в семидневный срок с момента подачи заявки обеспечить передачу заполненных личных карточек учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств руководителям структурных подразделений Университета, в которых осуществляется трудовая деятельность работников с вредными условиями труда.

4. Руководителям структурных подразделений Университета (по списку согласно Приложению № 2) довести указанное Положение до сведения своих сотрудников под роспись, строго руководствоваться изложенными в нем требованиями.

5. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям Иванчук О.В. опубликовать Положение и настоящий приказ на сайте Университета в течение 5 дней со дня подписания приказа.

6. Начальнику отдела делопроизводства Елизаровой Л.Ю. ознакомить всех заинтересованных лиц с данным приказом под роспись (Приложение № 3) .

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общественной и информационной безопасности Авдеева С.А.

Ректор  
д.м.н., профессор

О.А. Башкина