

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

«24» декабря 2021

№ 348

Об итогах работы ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России по выполнению мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2021 году и задачах на 2022 год

Во исполнение Федеральных законов Российской Федерации от 12.02.1998 № 28 «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главной задачей по подготовке органов управления, сил ГО и объектового звена Университета на 2022 год считать совершенствование системы, направленной на выполнение мероприятий по переводу Университета с мирного на военное положение и мероприятий по защите работников и обучающихся Университета от возможных ЧС природного и техногенного, повышение уровня знаний и навыков, направленных на снижение рисков и последствий кризисных ситуаций.

2. Проректорам (по учебной и воспитательной работе; по общественной и информационной безопасности; по научной и инновационной работе; по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения; по последипломному образованию; по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе) и руководителям структурных подразделений по списку (Приложение №1):

2.1. При получении информации о ЧС обеспечить ее немедленное доведение до сотрудников и обучающихся в учебных корпусах и общежитиях университета через дежурных сотрудников охраны и подчиненных работников и обучающихся;

2.2. Обеспечить выполнение работниками и обучающимися мероприятий по противопожарной защите на закрепленной территории;

2.3. Контролировать в своих структурных подразделениях проведение занятий по ГО и ЧС, а также довести до обучаемых обзор «Об итогах работы по выполнению

мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2021 году» (Приложение № 2);

2.4. Контролировать ведение документацию (структурных подразделений) по организации ГО и ЧС ответственными лицами, в соответствии с требованиями руководящих документов;

2.5. Оказывать содействие в выполнении мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Университета в ЧС.

3. Начальнику управления по имущественным отношениям Максимовой Т.С. с учетом проведенной инвентаризации имеющихся резервов материальных средств для нужд гражданской обороны, принять меры к дальнейшему накоплению, своевременному освежению и замене имущества.

4. Проректору по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе Брякину Н.Н.:

4.1. Совместно с начальником управления бухгалтерского учета, экономики и финансовой деятельности Бутыриным Е.В. организовывать выполнение мероприятий по созданию объектового резерва материальных ресурсов для нужд гражданской обороны на период 2022-2024 года.

4.2. В целях повышения устойчивости функционирования Университета в условиях ЧС, в соответствии с приказом ректора от 14.02.2020 № 38, планировать и руководить работой комиссии по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) Университета, для выработки управленческих решений при возникновении ЧС;

4.3. Назначить ответственного сотрудника, из числа работников управления по ремонту и техническому обслуживанию зданий за взаимодействие с ТК «Ростелеком», по размещению системы оповещения при угрозе ГО и ЧС (подлежит размещению на пятом этаже в учебном корпусе №1 по ул. Бакинская, 121) в соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 20.10.2017 № 467 –Пр.

5. Начальнику отдела по обеспечению охраны труда, противопожарной безопасности Россашинскому А.В., в соответствии с приказом ректора от 04.03.2020 № 59 осуществлять контроль проводимых работ по поддержанию противопожарных систем и имущества в работоспособном состоянии, постоянно проводить корректировку документации по пожарной безопасности Университета на всех объектах университетской инфраструктуры в соответствии с решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

6. Начальнику отдела по штабу гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций Чирикову О.В. и начальнику отдела по обеспечению охраны труда, противопожарной безопасности Россашинскому А.В.:

6.1. Постоянно вносить изменения в документацию по линии ГО и ЧС Университета, согласно вновь поступающих руководящих документов;

6.2. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий «Плана защищенности» на 2022 год;

6.3. Совместно с управлением по имущественным отношениям (Максимова Т.С.) постоянно осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий по поддержанию в готовности помещений и систем жизнеобеспечения университета;

6.4. Своевременно разрабатывать документацию на планируемые учения, тренировки и тактико-специальные учения на 2022 год;

6.5. Организовывать проведение занятий по обучению персонала структурных подразделений и нештатных формирований способам защиты от опасностей, возникающих при ЧС;

6.6. Оказывать методическую помощь руководителям нештатных формирований в обучение личного состава;

6.7. Проводить проверки по организации и проведению учебной подготовки в структурных подразделениях Университета;

6.8. Обеспечить личный контроль за своевременностью представления информации о ЧС на территории Университета в ГУ МЧС России по Астраханской области и органы местного самоуправления, а также обо всех ситуациях, неблагоприятно влияющих на его работу;

6.9. Принимать участие в заседаниях КЧС и ПБ (штаба ГО), с руководящим и начальствующим составом Университета по наиболее важным и актуальным вопросам ГО и ЧС.

7. Начальнику управления кадров и делопроизводства Антоновой И.В., начальнику отдела по мобилизационной работе Солосину С.А. и старшему инспектору РСЧ Коробковой Л.А.:

7.1. Продолжать организацию ведения воинского учета и бронирования военнообязанных сотрудников;

7.2. Обеспечить взаимодействие с военным комиссариатом, а также своевременное представление информации о воинском учете и бронировании сотрудников в Минздрав России и структурные подразделения Министерства обороны России, по утвержденным формам отчета.

8. Начальнику отдела по мобилизационной работе Солосину С.А., совместно с начальником отдела по штабу гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций Чириковым О.В. организовать своевременную корректировку и подготовку планирующих документов по подготовке к переводу и переводу Университета на работу в военное время, а также подготовку ежегодного обзора.

9. Начальнику отдела делопроизводства Л.Ю. Елизаровой ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись (Приложение № 3).

10. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям Иванчук О.В. разместить настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте Университета в разделе «Документы/ Локальные акты», регламентирующие вопросы общественной, информационной безопасности.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общественной и информационной безопасности Авдеева С. А.

Ректор

О.А. Башкина

Номер учебной группы	Наименование структурного подразделения	Должность руководителя	Ф.И.О.	Количество обучаемых, человек
1.	Сводная группа руководства Университета и руководителей подразделений НАСФ	Начальник отдела штаба ГО и ЧС	Чириков Олег Витальевич	
	Преподавательский состав,	рабочие , служащие	не вошедшие	в состав НФГО
2.	Управление обеспечения образовательного процесса, отдел учебных и производственных практик и другие структурные подразделения. (подр. проректора Попова Е.А.)	Начальник учебного отдела	Фомичев Виктор Викторович	
3.	Отдел аспирантуры и докторантуры, центр поддержки технологий и инноваций, научная библиотека и другие структурные подразделения. (подр. проректора Самотруевой М.А.)	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Плосконос Мария Вячеславовна	
4.	Многопрофильный мед. клинический центр, КДЛ, стоматологическое отделение и другие структурные подразделения. (подр. проректора Костенко Н.В.)	Врач - терапевт ММКЦ	Сапахова Диляра Сагингалиевна	
5.	Деканат последипломного образования, отдел ординатуры и другие структурные подразделения. (подр. проректора Шаповаловой М.А.)	Заместитель начальника отдела ДПО	Сагдеева Аделя Ринатовна	
6.	Управление по ремонту и тех. обслуживанию зданий, управление имущественных отношений и другие структурные подразделения. (подр. проректора Брякина Н.Н.)	Помощник проректора	Князева Надежда Сергеевна	

7.	Управление по лицензированию, аккредитации и контролю качества и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Овсянниковой Е.Г.)	Ведущий специалист по лицензированию	Анистранцева Лариса Анатольевна	
8.	Управление по международной и межрегиональной деятельности и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Ахминеевой А.Х.)	Специалист по международным связям	Столбовой Дмитрий Олегович	
9.	Управление кадров и делопроизводства и другие структурные подразделения (подр. нач. управления Антоновой И.В.)	Начальник отдела кадров	Войнова Юлия Сергеевна	
10.	Управление бухгалтерского учета, экономики, финансовой деятельности	экономист	Ковалев Марат Александрович	
11.	Управление по печати, медиа и информационным технологиям (подр. нач. управления Иванчук О.В.)	инженер	Курьянов Александр Юрьевич	
12.	Гараж	Заведующий гаражом	Аксенкин Николай Владимирович	
13.	Общежитие №1,2,3,4,5; Учебные корпуса №1-3 (коменданты и персонал)	Специалист по административно-хозяйственной деятельности	Лапухин Юрий Александрович	
14.	Кафедры-67	Заведующие кафедрами (или лица назначенные)	Согласно списка	
15.	Структурные подразделения НФГО/НАСФ (8 групп)	Руководители структурных подразделений НФГО/НАСФ	Согласно списка	

ОБЗОР

«Об итогах работы по выполнению мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в 2021 году»

В 2021 году основные усилия по работе в области гражданской обороны в ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России (далее Университет) были направлены на разработку локальных актов Университета и поддержанию формирований гражданской обороны, установленных законодательными и нормативными актами, в готовности к выполнению поставленных задач по предназначению. Особое внимание было уделено отработке практических навыков работников и обучаемых при возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС), а также действий нештатных формирований при возникновении ЧС.

Работа по организации, подготовки и ведения гражданской обороны в Университете строилась в соответствии с приказом от 06.02.2020 № 28 «Об организации и ведении гражданской обороны в Университете», которым утвержден состав штаба гражданской обороны, положение, порядок подготовки к ведению и ведение гражданской обороны в Университете, а также утверждены обязанности должностных лиц при переводе Университета с мирного на военное время.

Во взаимодействие с отделом по мобилизационной работе осуществлялась корректировка руководящих документов для формирований гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Особое внимание при этом уделялось эвакуационным мероприятиям. Приказами ректора созданы эвакуационная комиссия, сборный эвакуационный пункт, приемный эвакуационный пункт, в которых утверждены положения, состав, функциональные обязанности, а также другие регламентированные документы. В течении 2021 года неоднократно они подвергались корректировке, ввиду большой ротации работников Университета.

Для обеспечения устойчивости функционирования и успешного решения задач в области гражданской обороны создана комиссия по повышению устойчивости функционирования Университета, утвержденная приказом ректора 14.02.2020 № 38. Руководство данной комиссией возложена на проректора по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной деятельности. За период 2021 года проделана определенная работа по выполнению решений данной комиссии. Так организована работа по выполнению приказа ректора от 12.08.2021 №215 «О создании в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций».

В соответствии приказом ректора от 25.03. 2021 №60 «О создании комиссии по проведению инвентаризации резервов материальных средств ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России для нужд гражданской обороны» проведена инвентаризация по результатам которой, совместно с управлением по

имущественным отношениям представлены документы для приобретения необходимого имущества и внесены предложения в план финансово – хозяйственной деятельности Университета на 2022-2024 годы.

В целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности приказом от 04.03.2020 № 59 создана комиссия, которую возглавляет ректор Университета. Определен состав данной комиссии, положение, функциональные обязанности, а также разработаны, утверждены схемы управления, оповещения, утвержден план работы комиссии и инструкции по порядку действий. Для решения задач по успешному предупреждению и ликвидации ЧС, разработаны и согласованы руководящие документы. В рамках работы данной комиссии установлено взаимодействие с ГКУ «Волгоспас», отделом МП и ГО МО «Город Астрахань», МБУ г. Астрахань «Аварийно-спасательный центр» и другими органами управления.

Приказом ректора от 26.11.2020 № 358 утвержден состав нештатных формирований гражданской обороны (защиты от ЧС), определены руководители структурных формирований и разработаны схемы оповещения для каждого формирования, а также определен порядок ротации и сроки представления информации по сотрудникам (обучающимся) выбывшим и представленным на замену.

В соответствии с требованиями Методических рекомендаций Минздрава России, приказа МЧС РФ от 27.03.2020 №216дсп «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов ГО и защиты населения», в течении 2021 года проводилась работа по уточнению и корректировке Плана приведения в готовность гражданской обороны и Плана гражданской работы. По итогам года определены вопросы развития материальной базы для нужд гражданской обороны на 2022 год.

В течении 2021 года во исполнение требований Федеральных законов № 28–ФЗ от 12.02.1998 «О гражданской обороне», № 68-ФЗ от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» выполнялись мероприятия по обеспечению готовности структурных подразделений, сил и средств объектового звена Университета к действиям при возникновении возможных ЧС.

Обучение по гражданской обороне в Университете в 2021 году организовано в соответствии с требованиями приказа ректора от 20.11.2020 № 344 «Об организации обучения сотрудников Университета в области гражданской обороны и действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», систематизация работы и методическое обеспечение по данному направлению возложена на заместителя начальника отдела по штабу ГО и ЧС.

В связи с пандемией проведение тренировок было максимально минимизировано. Так в 2021 году проведено четыре объектовые тренировки с персоналом, с привлечением отдельных нештатных формирований Университета (группа охраны общественного порядка, звено пожаротушения).

В структурных подразделениях проводились дополнительные внеплановые занятия с персоналом по вопросам обеспечения пожарной безопасности и проведения эвакуации людей при пожаре и чрезвычайной ситуации.

Осуществлялась подготовка сведений о противопожарной безопасности Университета.

В учебно-методическом центре АГАСУ по ГО и ЧС Астраханской области, а также в ИР МЧС АГЗ МЧС России проводилась подготовка сотрудников: подготовлены руководители соответствующих комиссий по ГО и ЧС, руководители нештатных формирований ГО, уполномоченных за решение задач ГО и ЧС, ответственных за противопожарное состояние. Всего прошли обучение в 2020-2021 году сто семьдесят пять человек.

Основными задачами по выполнению мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Университете на 2022 год являются:

1. продолжить проведение занятий с работниками в системе подготовки по гражданской обороне и действиям по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2. переработка организационных приказов по организации ГО и ЧС, в связи со значительной ротацией работников Университета;

3. обучение руководящего состава Университета, руководителей нештатных формирований в УМЦ по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

4. в соответствии с планами, продолжить проведение тренировок и учений на всех объектах Университета по действиям при ЧС;

5. разработать и использовать при проведении тренировок (возможных реальных действий) учетного документа по порядку фиксации количества работников и обучаемых при проведении эвакуационных мероприятий (при аварии, пожаре и т.д.);

6. продолжить работу по созданию резерва специального имущества для нужд ГО и ликвидации ЧС, включая противопоаводковые мероприятия.

По оценкам проведенных проверок, учений и тренировок Университет готов к выполнению задач в области ГО и ЧС.