

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО  
Ученым Советом ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 11  
от «22» июня 2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО Астраханский  
ГМУ Минздрава России  
д.м.н., профессор  
О.А. Башкина  
от «22» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профстудкома  
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
О.В. Цемба  
«21» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель совета  
студенческого самоуправления  
А.Мидонов  
«21» июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Астрахань 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (*не предусмотренных основными профессиональными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами*) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Университета;
- Положением об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Они не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

## 2. Виды и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Под дополнительными образовательными услугами (ДОУ) в настоящем Положении понимается организация практических занятий, семинаров, специальных курсов, лекций, вебинаров, циклов, *не предусмотренных соответствующими образовательными программами*, углубленное изучение дисциплин *сверх объемов, установленных федеральными государственными образовательными стандартами*, индивидуальные занятия с научно-педагогическими работниками (далее - преподаватели).

2.2. Университет самостоятельно определяет возможность оказания платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ.

2.4. Формы договоров о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг самостоятельно разрабатываются Университетом и утверждаются приказом ректора Университета.

2.5. Информация о перечне дополнительных образовательных услуг, о проведении набора на обучение, в том числе о количестве мест и сроках его проведения, перечне необходимых документов, форме оказания услуг размещается на официальном сайте Университета и информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе.

2.6. К получению дополнительных образовательных услуг допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой оказываемой услуги.

2.7. Оказание платных дополнительных образовательных услуг обучающимся Университета осуществляется только в период времени, определённый без ущерба для освоения основной образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.8. Дополнительные образовательные услуги оказываются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.9. Предоставление всех видов дополнительных платных образовательных услуг (за исключением индивидуальных занятий с научно-педагогическими работниками) осуществляется в соответствии с разработанными заинтересованными лицами программами, рассмотренными на центральном методическом совете Университета и утвержденными курирующим проректором.

2.10. Дополнительные образовательные услуги оказываются на русском и (или) иностранном языке (английский, французский) в зависимости от потребностей заказчика и возможностей Университета.

2.11. Дополнительные образовательные услуги могут оказываться в очной форме и (или) посредством электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий.

2.12. Обучение может быть организовано индивидуально или в группе численностью не более 25 человек. Выбор формы определяются курирующим проректором по предложению преподавателя с учетом мнения заказчика и обучающегося.

2.13. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.14. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 ч.

2.15. При оказании дополнительных образовательных услуг индивидуально не допускается присутствие посторонних лиц (за исключением должностных лиц Университета, в обязанности которых входит контроль за осуществлением образовательного процесса).

2.16. При оказании ДОУ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обучение заканчивается не позднее 18.00 часов. Продолжительность занятия не превышает 40 минут.

2.17. При оказании дополнительных образовательных услуг проведение промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации не предусмотрено.

2.18. По завершении предоставления дополнительных образовательных услуг выдача документов об обучении не осуществляется. По обращению обучающегося/заказчика дополнительных образовательных услуг обучающемуся может быть выдан документ, подтверждающий участие в соответствующем мероприятии по образцу, устанавливаемому Университетом.

2.19. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Университетом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в адаптированном виде.

### **3. Порядок заключения договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и оплаты дополнительных образовательных услуг**

3.1. Основанием для заключения договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг является письменное заявление заказчика и (или) обучающегося на имя ректора Университета, в котором указывается вид дополнительной образовательной услуги, дата, время и место ее оказания (номер аудитории, корпуса), объем в академических часах.

Заявление подлежит обязательному предварительному согласованию с преподавателем, заведующим соответствующей кафедрой, деканом факультета, начальником отдела обеспечения учебного процесса и начальником планово-экономического отдела.

3.2. Оформление договора обеспечивает договорной отдел Университета.

3.3. Оплата по договору о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг производится в порядке, определенном договором.

3.4. Размер платы за дополнительные образовательные услуги утверждаются приказом ректора, который публикуется на официальном сайте Университета в подразделе «Платные образовательные услуги» раздела «Сведения об образовательной организации».

3.5. Ответственность за обеспечение аудиторий для оказания ДОУ лежит на заведующем кафедрой.

3.6. Оказание ДОУ разрешается только в установленном Договором аудитории. Проверка исполнения данного условия осуществляется отделом обеспечения учебного процесса и (или) по поручению ректора (проректора) отделом исполнения антикоррупционного законодательства.

При использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения оказание ДОУ осуществляется на базе отдела образовательных МЕДИА-программ (НОМЦ) под контролем управления по печати, медиа и информационным технологиям.

При использовании симуляционных очных и дистанционных образовательных технологий оказание ДОУ осуществляется на базе Федерального аккредитационного центра Астраханского ГМУ под контролем управления по лицензированию, аккредитации и контролю качества.

3.7. Факт оказания ДОУ подтверждается Актом, который подписывается обучающимся/заказчиком, визируется преподавателем, заведующим кафедрой и деканом факультета; в случае использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения – начальником управления по печати, медиа и информационным технологиям; в случаях оказания ДОУ на базе Федерального аккредитационного центра Астраханского ГМУ дополнительно - руководителем ФАЦ.

Оформленный и завизированный акт передается на подпись уполномоченному должностному лицу Университета, наделенному соответствующими полномочиями на основании доверенности.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Иные вопросы оказания платных дополнительных образовательных услуг регулируются Положением об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором.

4.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются ученым советом Университета с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждаются и вводятся в действие приказом ректора Университета.

4.4. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему размещаются на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в подразделе «Локальные нормативные акты» раздела «Документы» и в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Платные образовательные услуги».

4.5. Нарушение требований настоящего Положения работниками Университета является нарушением дисциплины труда и влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проект внес:

Проректор по учебно-воспитательной работе

Е.А. Попов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления бухгалтерского учета, экономики и финансовой деятельности

Е.В.Бутырин

Главный бухгалтер

Н.П.Матыцына

Начальник управления по лицензированию, аккредитации и контролю качества

Е.Г. Овсянникова

Начальник управления по печати, медиа и информационным технологиям

О.В.Иванчук

Начальник юридического отдела

Ю.Н. Пышная

Начальник методического отдела

Ю.А.Сторожева

Начальник отдела обеспечения учебного процесса

В.В.Фомичев

Начальник договорного отдела

А.Д.Ерижепова

Начальник отдела исполнения антикоррупционного Законодательства

Д.П.Елизаров

Председатель совета родителей

Л.П. Воронина