

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 6
от «14» февраля 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор О.А. Башкина
«18» февраля 2020 г.

Положение
о Научно-исследовательском центре
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Астрахань
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи и функции Научно-исследовательского центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, Астраханский ГМУ Минздрава России, Университет).

1.2. Научно-исследовательский центр (далее – НИЦ) в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными, в том числе ведомственными нормативными правовыми актами;
- Уставом Университета, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Астраханского ГМУ, в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- методическими рекомендациями, разработанными по вопросам, связанным с функциями НИЦ.

1.3. НИЦ является структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно проректору по научной и инновационной работе.

1.4. НИЦ выполняет функции центра коллективного пользования научным оборудованием.

1.5. НИЦ выполняет функции подразделения научно-технической информации.

1.6. НИЦ является опытной базой, выполняющей опытные и экспериментальные работы.

1.7. НИЦ выполняет роль технопарка, на базе которого создаются условия для развития инновационной деятельности.

1.8. Штатное расписание и структуру НИЦ утверждает ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

1.9. Руководство НИЦ осуществляет руководитель НИЦ в соответствии с должностной инструкцией. Руководитель НИЦ назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Астраханского ГМУ по представлению проректора по научной и инновационной работе.

1.10. Иные сотрудники НИЦ назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по представлению руководителя НИЦ, согласованному с проректором по научной и инновационной работе.

1.11. Реорганизация и ликвидация НИЦ осуществляется в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

2. Термины. Определения. Сокращения

Научная (научно-исследовательская) деятельность – это деятельность, направленная на получение новых знаний, включающая в себя фундаментальные, прикладные научно-исследовательские работы и экспериментальные разработки.

Научно-исследовательская работа (НИР) – работа научного характера, связанная с научным поиском и проведением исследований в целях расширения имеющихся и получения новых знаний.

Фундаментальные научные исследования – экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний.

Прикладные научные исследования представляют собой оригинальные работы, направленные на получение новых знаний с целью решения конкретных практических задач.

К экспериментальным разработкам относятся систематические работы, которые основаны на существующих знаниях, полученных в результате исследований и (или) практического опыта, и направлены на создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов.

Инновационная деятельность – деятельность по созданию, распространению, внедрению, использованию и институционализации полезных новшеств, нацеленная на управляемое развитие медицинских и социально-экономических систем, организаций и процессов.

Гранты – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно государственными органами, юридическими лицами и гражданами на проведение научных исследований и реализацию проектов на условиях, предусмотренных грантодателем.

3. Цели и задачи НИЦ

3.1. Целью научно-исследовательской и инновационной деятельности НИЦ является получение новых фундаментальных знаний, создание новых медицинских и фармацевтических технологий, внедрение результатов исследований и разработок в практику.

Основными задачами НИЦ являются:

3.2. Обеспечение научной, инновационной и научно-образовательной деятельности Университета.

3.3. Организация и проведение поисковых и плановых (экспериментальных, фундаментальных, прикладных) НИР, направленных на решение актуальных проблем медицинской, биологической, фармацевтической науки и здравоохранения в соответствии с основными научными направлениями деятельности НИЦ и Университета.

3.4. Разработка новых научных направлений, содействие в организации привлечения инвестиций в перспективные научные и научно-практические разработки Университета.

3.5. Инициация, оформление и проведение НИР по грантам, Государственным заданиям, обеспечивающих реализацию приоритетов научно-технологического развития в рамках выполнения федеральных и региональных целевых программ, выполнение диссертационных исследований.

3.6. Проведение доклинических исследований в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.7. Развитие научно-исследовательской инфраструктуры Университета, формирование современной лабораторной базы, развитие научного кадрового потенциала Университета.

3.8. Развитие регионального, федерального и международного научного сотрудничества с образовательными и научными организациями с целью создания совместной научной продукции.

3.9. Выполнение научно-исследовательских работ в интересах развития Астраханского региона.

4. Функции НИЦ

4.1. Осуществление фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук.

4.2. Научная популяризация ключевых научно-исследовательских работ Университета и НИЦ.

4.3. Проведение работ по привлечению к участию в основных научных исследованиях по утвержденным направлениям и заключенных Университетом договоров о научном сотрудничестве сотрудников и обучающихся Университета.

4.4. Создание научно-технической и инновационной продукции, а также деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Оказание необходимой научно-методической помощи организациям всех форм собственности (за исключением федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления) в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета.

4.6. Разработка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты, распорядительные документы, определяющие политику университета в сфере научно-исследовательской и инновационной деятельности.

4.7. Подготовка проектов приказов, распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию НИЦ.

4.8. Подготовка отчетов и планов работы НИЦ.

4.9. Осуществление иных функций в соответствии с локальными актами ФГБОУ ВО Астраханского ГМУ Минздрава России.

5. Полномочия

5.1. Вносить руководству Университета предложения по вопросам деятельности НИЦ.

5.2. Выносить на заседания Ученого совета Университета вопросы, связанные с задачами НИЦ.

5.3. Инициировать разработку и разрабатывать проекты локальных нормативных правовых актов Университета по вопросам, связанным с исполнением задач и функций НИЦ.

5.4. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности НИЦ.

5.5. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для реализации своей деятельности.

5.6. Планировать и осуществлять на базе НИЦ научно-исследовательскую и экспериментальную работу самостоятельно и совместно с сотрудниками Университета, по заключенным Университетам договорам, программам, грантам, поисковым научно-исследовательским работам, а также на основании поданных сотрудниками заявок.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями

В процессе осуществления своих функций НИЦ взаимодействует с другими подразделениями Университета:

6.1. С кафедрами – по вопросам выполнения совместных научно- исследовательских работ с участием аспирантов и сотрудников кафедр Университета на основании утвержденных заявок;

6.2. С научным обществом молодых ученых и студентов – по вопросам популяризации ключевых научно-исследовательских работ сотрудников Университета и привлечению к участию в научно-исследовательских работах НИЦ молодых ученых и обучающихся;

6.3. С управлением бухгалтерского учета, экономики и финансовой деятельности - по финансовым вопросам, касающимся деятельности НИЦ, в том числе по вопросам обеспечения научным оборудованием и расходными материалами, осуществления работ в рамках заключенных Университетом договоров на выполнение научно- исследовательских работ;

6.4. С управлением по имущественным отношениям – по вопросам технического обслуживания научного оборудования, а также обеспечения средствами организационной техники и расходными материалами к ней, необходимой для функционирования НИЦ, мебелью, канцелярскими принадлежностями, предметами бытового обслуживания сотрудников;

6.5. С отделом кадров – по вопросам штатного обеспечения НИЦ.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных настоящим положением на НИЦ, несет руководитель НИЦ.

7.2. Ответственность других сотрудников НИЦ устанавливается соответствующими должностными инструкциями, действующим законодательством РФ и заключенными Университетом договорами.

Ведущий научный сотрудник – руководитель НИЦ

А.Л. Ясенявская

Согласовано:

Проректор по научной и
инновационной работе

М.А. Самоотруева

Начальник юридического отдела

А.Д. Ерижепова