

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 6
от «12» февраль 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор О.А. Башкина
«12» февраль 2020 г.

Положение
о стоматологическом факультете
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Астрахань
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стоматологическом факультете (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Стоматологический факультет ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее – стоматологический факультет, Факультет) в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными, в том числе ведомственными нормативными правовыми актами;
- Уставом Университета, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Астраханского ГМУ, в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- настоящим Положением.

1.3. Решение об организации стоматологического факультета принимается Ученым советом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, утверждается приказом ректора.

1.4. Стоматологический факультет ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России является структурным подразделением Университета, осуществляющим административную, учебную, методическую и научно-исследовательскую работу и финансово-хозяйственную деятельность в рамках подготовки обучающихся, аспирантов и докторантов по специальности 31.05.03 «Стоматология».

1.5. Стоматологический факультет пользуется аудиторным и лабораторным фондом Университета.

1.6. Для осуществления образовательной и учебно-методической деятельности стоматологический факультет наделяется правом использовать в полном объеме учебно-методическую и научные базы Университета.

1.7. Стоматологический факультет в ходе своей деятельности осуществляет рабочее взаимодействие со структурными подразделениями Университета.

1.8. Реорганизация и ликвидация стоматологического факультета осуществляются в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Факультета является обеспечение организации высшего профессионального образования по специальности 31.05.03 «Стоматология» и удовлетворение потребностей личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в интересах человека, общества и государства.

2.2. В области учебной, методической и воспитательной работы основными задачами Факультета являются:

- планирование, организация и постоянное совершенствование учебного процесса и учебно-методической деятельности кафедр Факультета;
- координация работы кафедр и других подразделений Факультета и университета, обеспечивающих учебный процесс;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности системы оценки качества подготовки специалистов;
- организация, учет и контроль за выполнением учебных поручений преподавателей, работающих на Факультете, а также и за качеством их выполнения;
- планирование и организация в соответствии с учебными планами учебной деятельности студентов Факультета, ведение учебно-учетной документации, контроль за движением контингента студентов;
- планирование и организация воспитательной работы со студентами, координация проведения воспитательной работы кафедрами, подразделениями и общественными организациями Факультета

2.3. В области научно-исследовательской работы основными задачами Факультета являются:

- планирование, организация и постоянное совершенствование научной работы кафедр и научных лабораторий Факультета;
- планирование и организация научно-исследовательской работы студентов Факультета;
- организация внедрения результатов научно-исследовательской работы в учебный процесс;
- организация своевременной и качественной подготовки кадров высшей квалификации на кафедрах Факультета;
- планирование и организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Факультета.

2.4. В области финансово-хозяйственной деятельности основными задачами Факультета являются:

- контроль за сохранностью и надлежащим использованием учебных, научных и административных помещений, используемых Факультетом для организации учебной и научной деятельности;
- учебного и научного оборудования, необходимого для проведения учебного процесса и научной работы на Факультете;
- в рамках отведенных полномочий планирование и надлежащее расходование финансовых средств, направленных на финансирование основной деятельности Факультета.

3. Функции стоматологического факультета

- 3.1. Разработка основных образовательных программ и учебных планов.
- 3.2. Планирование и организация образовательного процесса на Факультете в соответствии с утвержденными учебными планами.
- 3.3. Планирование, организация и проведение профориентационной работы с обучающимися в образовательных организациях среднего общего образования.
- 3.4. Участие в работе приемной комиссии Университета.
- 3.5. Формирование контингента студенческих учебных групп.
- 3.6. Согласование с учебно-организационным отделом расписаний занятий, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, контроль за их выполнением.
- 3.7. Организация и контроль учета успеваемости, посещаемости обучающихся, отработки пропущенных занятий, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов, государственной

итоговой аттестации, совместная работа с кафедрами и иными структурными подразделениями по совершенствованию учебного процесса, организации системы учета успеваемости.

3.8. Координация и контроль взаимодействия кафедр с обучающимися по вопросам организации учебного процесса.

3.9. Подготовка проектов приказов о переводе обучающихся с курса на курс, о переводе в другую образовательную организацию, об отчислении, восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске и иные приказы.

3.10. Стипендиальное обеспечение студентов; изучение их материального положения и оказание материальной помощи. Подготовка необходимых материалов для представления студентов на именные и специальные стипендии.

3.11. Контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся на Факультете дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.12. Оформление и выдача документов об обучении, об образовании и (или) квалификации.

3.13. Обеспечение практической подготовки обучающихся и контроль за прохождением производственной практики.

3.14. Внесение в ректорат предложений по составу Государственной экзаменационной комиссии и организация ее работы.

3.15. Организация и координация работы по совершенствованию качества образования, методического обеспечения учебного процесса, разработки учебно-методических материалов и контроль за их реализацией на кафедрах, входящих в состав Факультета, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.16. Обеспечение доступа обучающихся к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

3.17. Организация, координация и контроль учебной, спортивной, воспитательной, культурно-массовой работы, быта обучающихся. Информирование обучающихся по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам.

3.18. Контроль за подготовкой аспирантов, докторантов, ординаторов на кафедрах Факультета.

3.19. Организация работы органов студенческого самоуправления на Факультете и в студенческих общежитиях.

3.20. Контроль за повышением квалификации научно-педагогических кадров.

3.21. Контроль за проведением мероприятий по охране труда, обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и научно-педагогических работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Факультетом помещениях.

3.22. Укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития Факультета.

3.23. Комплексная оценка деятельности Факультета.

3.24. Ведение и хранение документов по всем направлениям деятельности Факультета.

3.25. Работа Факультета осуществляется в соответствии с перспективным и годовым планами учебно-методической и научной работы.

3.26. Отчет о работе Факультета составляется по итогам учебного года в письменном виде и представляется проректорам по соответствующим направлениям.

4. Структура стоматологического факультета

4.1. Факультет входит в структуру Университета без правомочий юридического лица, имеет печать установленного образца.

4.2. Штатное расписание и структуру Факультета утверждает ректор Университета по представлению декана Факультета и проректоров в соответствии с задачами, стоящими перед Факультетом.

4.3. Факультет возглавляет декан, избранный из числа профессорско-преподавательского состава Ученым советом Университета в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

4.4. Декан Факультета непосредственно подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе и ректору Университета.

4.5. В состав Факультета входят: заведующие кафедр, профессорско-преподавательский состав, преподавательский состав, лаборанты и др.

4.6. За Факультетом закреплено 6 кафедр:

- Стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом последипломного образования.
- Терапевтической стоматологии.
- Ортопедической стоматологии.
- Пропедевтики стоматологических заболеваний.
- Стоматологии детского возраста, профилактики стоматологических заболеваний.
- Хирургических болезней стоматологического факультета.

5. Организация работы

4.1. Основным учебно-научным структурным подразделением стоматологического факультета является кафедра, осуществляющая учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, направленную на подготовку специалистов, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой избирается Ученым советом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России в соответствии с локальным нормативным актом Университета и утверждается приказом ректора. По вопросам деятельности кафедры ее заведующий имеет право обращаться к ректору, проректорам, деканам, руководителям других административных подразделений ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

4.3. Решение об изменении структуры Факультета, организации или ликвидации структурного подразделения принимается Ученым советом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России и утверждается приказом ректора.

4.4. Общее руководство деятельностью стоматологического факультета осуществляет Ученый совет факультетов медико-биологического профиля, в который на выборной основе входят заведующие кафедрами стоматологического факультета.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью стоматологического факультета осуществляет декан, избранный из числа профессорско-преподавательского состава Ученым советом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

4.6. Декан Факультета отчитывается в своей деятельности и работе Факультета перед Ученым советом университета, Ученым советом факультетов медико-биологического профиля, ректором университета.

4.7. Декан своевременно доводит до сведения заведующих кафедрами, ведущими преподавание по специальности 31.05.03 "Стоматология", приказы, распоряжения и другие документы ректората, касающиеся деятельности Факультета, и контролирует их исполнение сотрудниками Факультета.

4.8. Декан стоматологического факультета издает, в пределах своих полномочий, распоряжения по Факультету, регламентирующие процесс обучения, работу кафедр, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Факультета.

4.9. Декан стоматологического факультета является членом экзаменационной комиссии на Государственной итоговой аттестации. Декан имеет право посещать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями Факультета.

4.10. Декан организует выполнение задач, стоящих перед стоматологическим факультетом в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, настоящим положением и должностной инструкцией декана, которая утверждается ректором.

4.11. По представлению декана ректор приказом назначает на Факультете сотрудников деканата. Должностные инструкции сотрудников деканата разрабатываются деканом и утверждаются проректором по учебной работе.

4.12. Штатное расписание и структуру стоматологического факультета утверждает ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по представлению декана Факультета и проректоров в соответствии с задачами, стоящими перед Факультетом.

6. Ответственность стоматологического факультета

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет декан.

6.2. Степень ответственности других сотрудников Факультета устанавливается должностными инструкциями.

7. Права и обязанности сотрудников стоматологического факультета

7.1. Права и обязанности сотрудников Факультета устанавливаются должностными инструкциями.

8. Обеспечение деятельности стоматологического факультета

8.1. Для осуществления своих функций Факультет обеспечивается необходимой справочной, методической и иной литературой, компьютерной техникой.

8.2. Материально-техническое, документированное, информационное обеспечение деятельности Факультета осуществляется соответствующими подразделениями Университета.

8.3. Деканату и кафедрам Факультета предоставляются служебные помещения, обеспеченные необходимой мебелью, позволяющие хранить документацию и осуществлять прием лиц, обратившихся по вопросам организации высшего профессионального образования по специальности 31.05.03 «Стоматология», оргтехника.

9. Взаимодействие стоматологического факультета с другими структурными подразделениями Университета, организациями и учреждениями

9.1. Факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета в соответствии с их функциями, определенными в соответствующих положениях, которые в той или иной степени затрагивают сферу деятельности Факультета.

9.2. Факультет взаимодействует с соответствующими департаментами Министерства здравоохранения РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ.

9.3. Факультет также взаимодействует с образовательными, лечебными и другими учреждениями и организациями на договорной, партнерской основе.

10. Порядок ознакомления с настоящим положением

10.1. Университет в обязательном порядке знакомит сотрудников и обучающихся Факультета с настоящим Положением.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменном виде, принимаются Ученым Советом Университета и утверждаются ректором Университета.

Декан стоматологического факультета,
д.м.н., доцент



И.А.Аксенов